

IDENTIFICARE	
ID/ Titlu	4S114. Angajați care beneficiază de sprijin pentru participarea la FPC (formare/ validare de competențe)
Subdiviziuni	4S114.1 Angajați care beneficiază de sprijin pentru participarea la FPC (formare/ validare de competențe), din care: Persoane cu nivel scăzut de calificare 4S114.2 Angajați care beneficiază de sprijin pentru participarea la FPC (formare/ validare de competențe), din care: Din zona rurală 4S114.3 Angajați care beneficiază de sprijin pentru participarea la FPC (formare/ validare de competențe), din care: Persoane din mediul rural/persoane cu vârsta peste 40 de ani
Obiectiv specific	6.12. Creșterea participării la programele de formare profesională continuă, cu accent pe acei adulți, cu un nivel scăzut de calificare și persoanele cu vârsta de peste 40 ani, din zone rurale defavorizate, inclusiv prin recunoașterea și certificarea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale
Unitate de măsură	Număr
Tip	Indicator specific de program, de realizare
Legătura cu alți indicatori	Acest indicator este folosit ca referință (bază de calcul) pentru <i>indicatorul de rezultat imediat 4S112. Persoane care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant.</i>
Istoric cod	Nu este cazul

DEFINIȚIE	
Definiție și concepte	Acest indicator reprezintă numărul de angajați care beneficiază de sprijin pentru participarea la FPC (formare/ validare de competențe) în cadrul OS 6.12 și care, la data intrării în operațiunea FSE, au un nivel scăzut de calificare / sunt din mediul rural / au peste 40 de ani.
Explicarea termenilor	<p>1. "Formarea profesională a adulților", finalizată cu certificate de calificare sau de absolvire cu recunoaștere națională și/sau certificate de competențe profesionale, este o activitate de interes general care face parte din sistemul național de educație și formare profesională. Formarea profesională a adulților cuprinde formarea profesională inițială și formarea profesională continuă organizate prin alte forme decât cele specifice sistemului național de învățământ.</p> <p>Formarea profesională inițială a adulților asigură pregătirea necesară pentru dobândirea competențelor profesionale minime necesare pentru obținerea unui loc de muncă.</p> <p>Formarea profesională continuă este ulterioară formării inițiale și asigură adulților fie dezvoltarea competențelor profesionale deja dobândite, fie dobândirea de noi competențe.</p> <p>Competența profesională reprezintă capacitatea de a realiza activitățile cerute la locul de muncă la nivelul calitativ specificat în standardul ocupațional.</p> <p>(2) Competențele profesionale se dobândesc pe cale formală, non-formală sau informală care, în sensul prevederilor prezentei ordonanțe, se definesc astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) prin calea formală se înțelege parcurgerea unui program organizat de un furnizor de formare profesională; b) prin calea non-formală se înțelege practicarea unor activități specifice direct la locul de muncă sau autoinstruirea; c) prin calea informală se înțelege modalitățile de formare profesională neinstituționalizate, nestructurate și neintenționate - contact nesistematic cu diferite surse ale câmpului socio-educational, familie, societate sau mediu profesional. <p>Formarea profesională a adulților se organizează prin programe de inițiere, calificare, recalificare, perfecționare, specializare, definite astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) inițierea reprezintă dobândirea uneia sau mai multor competențe specifice unei calificări conform standardului ocupațional sau de pregătire profesională; b) calificarea, respectiv recalificarea, reprezintă pregătirea profesională care conduce la dobândirea unui ansamblu de competențe profesionale care permit unei persoane să desfășoare activități specifice uneia sau mai multor ocupații;

c) perfecționarea, respectiv specializarea, reprezintă pregătirea profesională care conduce la dezvoltarea sau completarea cunoștințelor, deprinderilor sau competențelor profesionale ale unei persoane care deține deja o calificare, respectiv dezvoltarea competențelor în cadrul aceleiași calificări, dobândirea de competențe noi în aceeași arie ocupațională sau într-o arie ocupațională nouă, dobândirea de competențe fundamentale/cheie sau competențe tehnice noi.

Sursa: OG nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată

2. "Certificarea competențelor profesionale" se realizează de către furnizorul de formare pentru persoana care a promovat examenul de absolvire a unui program de formare profesională. În urma examenului de absolvire, furnizorul de formare poate elibera următorul tip de certificat, după caz:

- certificat de calificare profesională pentru programele de calificare sau recalificare;
- certificat de absolvire pentru programele de inițiere, perfecționare, specializare, precum și la absolvirea fiecărui modul, în cazul programelor de formare profesională structurate pe module.

Sursa: Metodologia certificării formării profesionale a adulților

3. Prin "Validarea competențelor" se înțelege procesul de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, realizat în conformitate cu *Procedura de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale*, aprobată prin *Ordinul ministrului educației și cercetării și al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 4.543/468/2004*, cu modificările și completările ulterioare

4. "Persoana cu nivel scăzut de calificare" reprezintă o persoană cu un nivel de educație ISCED 0-2 (cel mult studii gimnaziale absolvite), sau care are studii de nivelul ISCED 3 dar acestea nu mai sunt cerute de piața muncii sau au ocupații din grupa majoră 9 cf. COR – Muncitori Necalificați sau alte ocupații precum personal casnic pentru îngrijire.

Sursa: CEDEFOP

5. "Persoanele din zona urbană/ rurală" sunt definite drept persoane care domiciliază în zone urbane, respectiv rurale (sat/ comună) conform Legii 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Capitolul IV Rețeaua de localități, Anexa I.

6. "Operațiunea" este definită drept "un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente". **În contextul implementării POCU, în cazul în care prin Ghidul Solicitantului nu este specificat altceva, prin operațiune se înțelege proiect.** *Sursa: Regulament (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune.*

7. "Data intrării în operațiune" reprezintă data la care persoana a beneficiat prima dată de sprijinul oferit prin operațiune, respectiv prima zi în care un participant este implicat în activitățile derulate în cadrul unei operațiuni (proiect) finanțat prin FSE/YEI. Data intrării participantului în operațiune (proiect) nu trebuie confundată cu data începerii operațiunii (proiectului); acestea nu coincid decât în cazul în care prima zi a operațiunii (proiectului) este și data la care participantul a început prima activitate în cadrul acesteia.

Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din orientările Comisiei Europene

8. "Data ieșirii din operațiune" reprezintă ultima zi în care un participant este implicat în activitățile derulate în cadrul unei operațiuni (proiect) finanțate prin FSE/YEI. Data ieșirii participantului din operațiune (proiect) nu trebuie confundată cu data finalizării operațiunii

	<p>(proiectului). Acestea nu coincid decât în cazul în care ultima zi în care participantul fost implicat într-o activitate din cadrul operațiunii (proiectului) este aceeași cu data de finalizare a operațiunii (proiectului).</p> <p><i>Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din orientările Comisiei Europene</i></p> <p>9. Termenul de "Încetare a calității de participant" reprezintă intervalul de maxim 4 săptămâni de la momentul ieșirii participantului din proiect. <i>Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din liniile directe ale Comisiei Europene.</i></p> <p>10. "Participantul" reprezintă persoana care face parte din grupul țintă al proiectului și care: participă activ la o activitate din cadrul proiectului, are asociate o serie de cheltuieli făcute în cadrul proiectului și poate fi identificată, respectiv contactată în vederea raportării indicatorilor. <i>Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din liniile directe ale Comisiei Europene.</i></p>
--	---

COLECTAREA și VALIDAREA DATELOR	
Tip de date colectate	<p>Valoarea indicatorului se determină pe baza datelor colectate de către Beneficiar de la participanți și pe baza activităților derulate în cadrul proiectului.</p> <p>Beneficiarul va completa <i>Formularul de înregistrare individuală</i>, pentru fiecare participant, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Secțiunea A, în termen de 7 zile de la intrarea în operațiune. <p>Datele vor fi colectate și raportate separat, pentru următoarele categorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bărbați/femei - Regiunea de dezvoltare - Participanți din mediul urban/rural - Participanți de etnie romă - Participanți cu nivel scăzut de calificare - Participanți cu vârsta peste 40 de ani.
Înregistrarea și raportarea indicatorului	<p>În vederea înregistrării indicatorului, Beneficiarul va face dovada faptului că participanții au beneficiat de sprijin pentru participarea la programe de formare profesională continuă. De exemplu, participarea în proiect se poate dovedi prin liste cu persoanele care participat la programele de formare organizate în cadrul proiectului. Detalii referitoare la tipurile de documente justificative necesare cu privire la informațiile cuprinse în <i>Formularul de înregistrare individuală</i>, precum și privind participarea în proiect se regăsesc în ghidurile condiții specifice, în <i>Manualul Beneficiarului</i>, precum și în procedurile și instrucțiunile furnizate de către OI/ AM POCU pe parcursul implementării proiectelor.</p> <p>Beneficiarul proiectului va furniza datele privind toți participanții sprijiniți prin proiect. Din totalul participanților, se vor înregistra și se vor raporta doar aceia pentru care se poate face dovada că au beneficiat de programe de formare profesională continuă.</p>
Date cu caracter personal ¹	<p>Vor fi colectate și raportate următoarele categorii de date cu caracter personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vârsta - Sex - Situație pe piața muncii - Nivel de educație - Situație la nivelul gospodăriei;
Categorii speciale de date ²	<p>Vor fi colectate și raportate următoarele categorii de date cu caracter special:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dizabilități - Alte tipuri de vulnerabilitate cf. Formularului de înregistrare individuală a participanților

¹ Definite cf. Reg. 1304/Anexa 1

² Definite cf. Reg. 1304/Anexa 1

	și precizărilor ghidurilor condiții specifice
Validarea datelor	<p>Elemente privind validarea internă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formularul de înregistrare individuală a participanților (Secțiunea A) trebuie să fie complet.³ <p>Alte elemente de validare:</p> <p>La intrarea în proiect:</p> <ul style="list-style-type: none"> - O persoană nu poate fi încadrată decât într-o singură categorie dintre cele trei posibile referitoare la situația pe piața muncii: șomer (inclusiv șomer de lungă durată), inactiv sau angajat (inclusiv persoană care desfășoară activități independente). Aceste categorii sunt disjuncte. - O persoană nu poate fi încadrată decât într-o singură categorie de studii. Aceste categorii sunt disjuncte. - În cazul în care o persoană a depășit vârsta legală pentru ISCED 1, însă nu a absolvit acest nivel de educație (și nu este în prezent înscrisă în acest nivel de educație – ex. copii de 11 ani care sunt în clasa a-IV-a), ea va fi încadrată la ISCED 0 și va fi înregistrată și ca „<i>Persoană dezavantajată</i>”. - O persoană înregistrată ca fiind de etnie roma se va înregistra și la categoria „<i>Minorități</i>”. - Persoanele cu dizabilități se vor înregistra și la categoria „<i>Persoană aparținând grupurilor vulnerabile</i>”. <p>În termen de 30 de zile de la raportarea datelor către OI/AM, acestea vor realiza propria validare exhaustivă a datelor furnizate.</p>

³ Excepție pot face datele cu caracter special, în anumite condiții. A se vedea Ghidul Indicatorilor POCU.